

## 정책연구용역 진행상황 점검결과서

용역 개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용역명 : 3~4급 승진후보자 역량평가 평가과제 개발 및 과정운영</li> <li>○ 주요 내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- (역량평가 과제개발) 평가용 과제(역할수행, 서류함기법) 4set개발</li> <li>- (역량개발교육 및 교재개발) 직급별 강의교재 개발 완료 및 상 하반기 역량개발교육 운영</li> <li>- (역량평가 및 피드백) 상반기 4급 승진후보자 역량평가 Summary 교육 및 역량평가, 개인별 점수 및 피드백 보고서 제 공, 미통과자 전문가와 1:1피드백 실시</li> </ul> </li> </ul>				
용역계약	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계약방법 : <input checked="" type="checkbox"/> 입찰    <input type="checkbox"/> 수의계약</li> <li>○ 계약금액 : 77,440천원</li> <li>○ 계약(용역)기간 : '17. 3. 16 ~ 12. 15</li> <li>○ 수탁자 : (주)리더스인사이트 그룹(대표:임대열)</li> </ul>				
점검일 및 점검자	점검일자	점검자	확인자		비고
			역량교육기획팀장	과제담당관	
	2017.12.12.	이성환	장미경	김배경	
점검결과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용역 목적과의 부합성                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3~4급 승진후보자 역량향상을 위한 교육운영과 공정한 평가를 위한 역량과제개발이라는 용역 발주목적에 맞게 과업 추진됨</li> </ul> </li> <li>○ 일정 계획에 따른 진도 및 과업 달성 가능성                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 착수 보고시에 제시된 과업일정대로 진행되고 있으며, 일정표에 맞게 과업 달성 가능</li> </ul> </li> <li>○ 과업 지시 내용에 대한 충실성                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세부적인 과업지시내용 및 추가로 협의된 지시내용에 맞게 과업 수행을 충실하게 진행함</li> </ul> </li> <li>○ 용역 진행상 특이 사항 및 문제점과 대책                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 특이사항 없음</li> </ul> </li> </ul>				
조치 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추가 지시한 과업내용 원활하게 잘 추진되도록 협조요청</li> </ul>				



## 정책연구용역 활용결과 보고서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

학술용역과제명	3~4급 승진후보자 역량평가 평가과제 개발 및 과정운영 용역	연구기관/책임연구원	(주)리더스인사이트 그룹 / 임대열
부서/과제담당관	김배경	담당공무원	성금빈
연구기간	2017. 3. 16 ~ 2017. 12. 15 (9개월 )		
활용구분	1. [ ] 법령 제·개정    2. [ ] 제도개선    3. [√] 정책반영 4. [ ] 정책참조    5. [ ] 미활용		
연구목적	▪ 3~4급 직급에 요구되는 역량교육 및 4급 승진후보자 역량평가를 위한 평가용 과제개발(2개과제 4세트)		
연구주요내용	▪ (역량평가 과제개발) 평가용 과제(역할수행, 서류합기법) 4set 개발 ▪ (역량개발교육 및 교재개발) 직급별 강의교재 개발 완료 및 상하반기 역 량개발교육 운영 ▪ (역량평가 및 피드백) 상하반기 4급 승진후보자 역량평가 Summary 교 육 및 역량평가, 개인별 평가점수 및 피드백 보고서 제공, 미통과자 전 문가와 1:1피드백 실시		
활용목적	▪ 4급 승진후보자의 역량평가를 위한 평가과제로 활용		
활용결과	▪ 4급 직급에 맞는 승진후보자 선별 등 인사운영에 활용		